

# お墓ディレクター検定 紙試験 申込マニュアル

※ 本マニュアルに掲載されている画面は、実際の画面とは異なる場合がございます。

作成日：2024/09/04

# 目次

## 1章：事前準備

ご用意いただく使用機器と顔写真について .....	4
---------------------------	---

## 2章：ユーザー登録と本人認証

1. 試験申込サイトへアクセス .....	6
2. メールアドレスの登録 .....	7
3. 案内メール受信 .....	8
4. 登録情報の入力 .....	9
5. 登録情報の確認 .....	10
6. 登録完了 .....	11
7. ログイン .....	12
8. 追加情報の入力画面（初回ログイン時のみ） .....	13~17
9. 追加情報の入力情報確認 .....	18
10. 顔写真登録 .....	19
11. 顔写真登録情報の確認 .....	20
12. 検定申し込み・受検料お支払いへ .....	21

## 3章：検定申し込み・お支払い

1. 検定申し込み .....	23
2. 受検内容の選択 .....	24
3. 支払い方法選択 .....	25
4. 申し込み内容の確認 .....	26
5. 各種お支払い手続き画面 .....	27~30
6. お支払い完了 .....	31

## 4章：自宅住所情報の変更手続き

1. マイページメニュー .....	33
2. 登録情報の編集 .....	34

## 5章：追加情報の変更手続き

1. マイページメニュー .....	36
2. 追加登録情報の編集 .....	37

## 6章：よくあるご質問

Q&A .....	39~40
-----------	-------

## 7章：お問い合わせ先

お問い合わせ先 .....	42
---------------	----

# 1章:事前準備

## ご用意いただく使用機器と顔写真について

### (1) 推奨環境(OS、ブラウザ)

○利用可能なパソコンの対象OSとブラウザは以下のとおりです。

#### ■対象OS

Windows10

Windows11

※いずれも最新バージョンをお使いください。スマートフォン、タブレット、Mac Book及びChrome Bookは不可です。

#### ■対象ブラウザ

Microsoft Edge

Google Chrome

※いずれも最新バージョンをお使いください。Internet Explorer(IE)及びSafariは不可です。

×Internet Explorer(IE)



App icon by [icons8](#).

○Microsoft Edge



App icon by [icons8](#).

○Google Chrome



App icon by [icons8](#).

### (2) インターネット環境

※wi-fi、光回線、テザリングなど

### (3) メールアドレス(受検者固有のアドレスが必要です)

※企業様内で同一アドレスを使い回すなどは不可です。

### (4) 受検者本人の写真

※バスタップ:5MB 以下、アップロード可能なファイル形式は jpgのみ

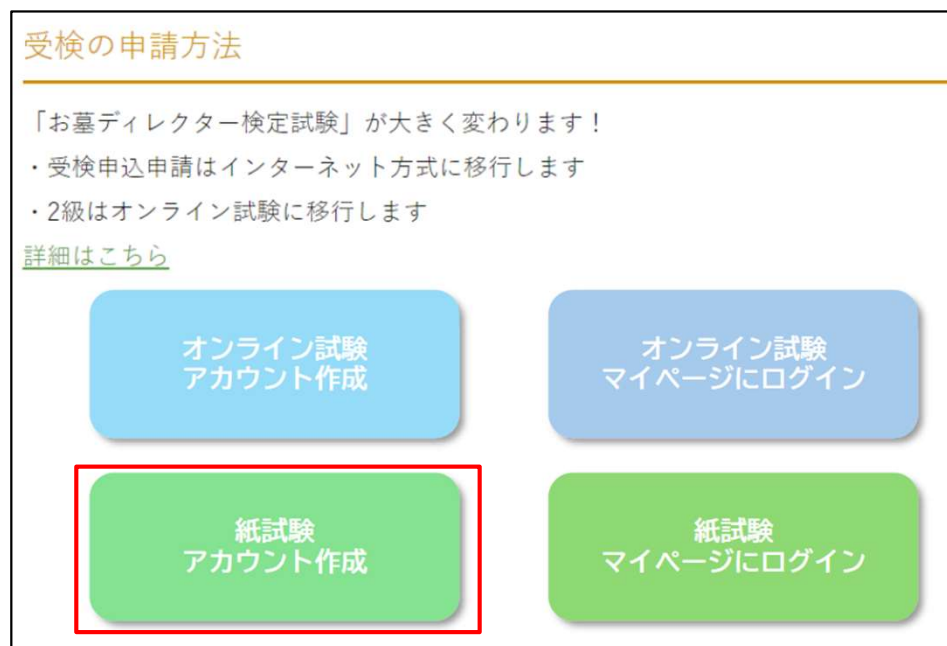
## 2章:ユーザー登録と本人認証

# 1. 試験申込サイトへアクセス

お墓ディレクター公式ホームページの「検定を受ける」ページにアクセスします。

URL:<https://www.japan-stone.org/ohaka/examination.html>

ページ内の「紙試験 アカウント作成」を押すと「メールアドレスの登録」ページに遷移します。



※※ 注意 ※※

アカウントの作成(ユーザー登録)をしないと、試験の申し込みができません。また、本マニュアルは紙試験を受検するためのものです。オンライン試験(2級)での受検をご希望の場合は、「オンライン試験 申し込みマニュアル」をご参照ください。

※※ 注意 ※※

お申し込み、マイページをご確認いただく際は、「Microsoft Edge」または「Google Chrome」をご利用ください。URLをクリックするとIEが起動してしまう場合、クリックせずにURLをコピーし検索窓に貼り付けてご利用ください。

# 2.メールアドレスの登録

個人情報の取り扱いに関して

1. 当社では、登録いただいた個人情報を以下の目的に利用します。

認定資格試験サービスを実施するにあたり、受験登録、受験予約、受験費用の徴収、受験者からの問合せ対応、本人確認、新しい試験などの情報提供、試験の実施、試験結果の処理、認定証の作成、認定証の発送などの業務を遂行する目的で、個人情報を利用いたします。

受験された試験スポンサーに対して、受験結果やアンケート結果は試験の採点、認定証・認定カードの発行、資格更新の案内などの目的で、個人情報を送信します。

試験スポンサーではこれらの情報を認定資格の交付・管理などの目的において独自のデータベースに個人を特定できないよう集計したテスト解答、アンケート結果などの統計情報は、試験スポンサーに転送することがあります。

これらの情報は試験問題およびサービスの品質向上、開発、改良を目的として使用することがあります。

2. 当社では、取得した個人情報は上記目的の範囲内でのみ利用し、本人の許可なく第三者に提供しません。

3. 個人情報の登録については、あくまでも任意となりますが、ご登録いただけない場合には受験予約ので、ご承知願います。

4. 当社では、個人情報の取扱いを委託する場合には、これら委託先を厳正に調査・選定し、適正な適切な監督を行います。

5. ご登録いただいた個人情報について、その利用目的の通知および開示、訂正、削除、消去もしくは、本人確認の上対応させていただきます。お問い合わせ方法は、「開示対象個人情報の開示及び開くください。

また開示等請求および個人情報に関するお問い合わせは以下の窓口でも受付しております。

お問い合わせ窓口

電話：TEL  
営業時間：9:00～18:00（土日祝祭日、年末年始休暇除く）  
住所：〒  
お問い合わせフォーム：  
個人情報保護管理者 管理部長

初めてご利用される方

本サービスをご利用になるには、IDの取得が必要です。  
メールアドレスを入力し、必要情報のご登録をお願いします。

メールアドレス  
sample@mail.com

確認用  
sample@mail.com

送信

同意する

Copyright © NIPPON TSUSHINSHI CO., LTD. All rights reserved.

[個人情報の取り扱いに関して]の文章を確認の上、「同意する」を押してください。画面が遷移しますので、メールアドレスを入力の上、「送信」ボタンでご登録ください。

しばらくすると新規登録のお知らせメールが届きます。

※登録するメールアドレス宛に大切なご案内を、メールにて送信いたします。申込入力前に「[no-reply@vhost1.ntkproduct.jp](mailto:no-reply@vhost1.ntkproduct.jp)」からのメールを許可するように、設定の変更をお願いします。メールが届かない場合は迷惑メールフォルダもご確認ください。

# 3.案内メール受信

件名:新規登録のお知らせ

メール画面

メールアドレス登録完了のお知らせ

受検申込システムをご利用いただきありがとうございます。

メールアドレスの登録が完了いたしました。  
以下の URL より、受検申込の手続きを進めてください。

[https://japan-stone.ntkstaging.net/personal/apply/check?test\\_carving\\_param=2&crvpt=eyJpdjI6IIZmeGdYQnlMYlhsc1FBd05qR2d1REE9PSIsInZhbHVlIjoilL090M2FHOEtDYTdzSWp2ZmZScdHh](https://japan-stone.ntkstaging.net/personal/apply/check?test_carving_param=2&crvpt=eyJpdjI6IIZmeGdYQnlMYlhsc1FBd05qR2d1REE9PSIsInZhbHVlIjoilL090M2FHOEtDYTdzSWp2ZmZScdHh)

なお、このメールアドレスは送信専用となっております。  
返信はできませんのでご了承ください。

登録したメールアドレスに、  
次の手続きに進むためのメールが届きます。  
記載されたURLからユーザー登録へ進んでください。

※URLをクリックすると**IEが起動してしまう方**はURLをコピーし、  
EdgeもしくはChromeの検索窓に貼り付けてアクセスしてください。



# 4.登録情報の入力

**・氏名(漢字)**  
ご登録氏名には、環境依存文字(常用外漢字)は使わないでください。  
例: 吉、高

**・フリガナ(カナ)**  
全角カタカナで入力してください。

**・生年月日**  
選択間違いにご注意ください。正しい内容で選択していない場合、1級受検の申込ができません。

**・住所**  
住所はご自宅の住所を入力ください。マンション・アパートなどの集合住宅に住んでいる場合、建物名と部屋番号まで必ず入力してください。

**・電話番号**  
ご自身の携帯番号を入力してください。ハイフン無し、半角数字で入力してください。

登録情報の入力 ※は必須項目です	
ログインID 半角英数字で入力して下さい 8文字以上	ログインID ※
ログインパスワード 半角英数字で入力して下さい 8文字以上	※ 確認用
氏名(漢字)	(姓) (名) ※ 例) 日本 ※ 例) 太郎
フリガナ(カナ) 全角で入力して下さい	(姓) (名) ※ 例) ニホン ※ 例) タロウ
氏名(ローマ字) 半角英数字で入力して下さい	(姓) (名) 例) NIHON 例) TAROU
生年月日 西暦を入力して下さい	2000 年 1 月 1 日 ※ 例) 2000年1月1日
性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
郵便番号 半角で入力して下さい	住所は、正確に入力をお願いします。 郵便番号 ※ 郵便番号を入力すると住所が自動で入力されます。 例) 1620822
都道府県	※
市区町村	※ 例) 文京区
番地	※ 例) 小石川5-36-5
ビル・マンション名	例) 三共小石川THビル7階
電話番号 ハイフン無し、半角数字で入力して下さい	日中、対応可能な電話番号 例) 090123456789 ※
メールアドレス	sample@example.com
メルマガ希望	<input type="checkbox"/> 希望する

**・ログインパスワード**  
ログインパスワードは、ご自身で設定をお願いいたします。

**・住所 郵便番号**  
ハイフン無し、半角数字で入力してください。  
入力後「郵便番号を住所に変換する」をクリックすると、都道府県などの項目が自動で入力されます。自動入力後、番地や建物名など不足している部分は、ご自身で入力してください。  
郵便番号によっては変換できない住所がございますので、その際はお手数ですがご自身で住所を入力してください。

ユーザー登録のため情報を入力し「確認」ボタンを押してください。

※1級受検者で、2級合格時から氏名が変わられた場合、必ず事前に事務局に連絡をしてください。  
フリガナ(カナ)、生年月日が事務局で管理している情報と異なる場合、申込ができません。

# 5.登録情報の確認

**登録情報の確認** ※は必須項目です

ログインID	test1220
ログインパスワード	●●●●●●
氏名(漢字)	検証 太郎
フリガナ(カナ)	ケンショウ タロウ
フリガナ(ローマ字)	
生年月日	2000年 1月 1日
性別	男
郵便番号	1620822
住所	東京都 新宿区 下宮比町
電話番号	09012345678
メールアドレス	<input type="text"/>
メルマガ希望	希望しない

内容を確認して問題がなければ「登録」ボタンを押してください。

修正が必要な場合は「戻る」ボタンを押すと入力画面に戻ります。

# 6.登録完了

## IDの登録完了

IDの登録が完了しました。  
登録したメールアドレスにIDとパスワードをお送りいたしました。  
しばらくたっても届かない場合、お問合せ窓口までご連絡下さい。

登録が完了しましたら、  
こちらの画面は閉じていただいて  
構いません。

件名:ID登録完了のお知らせ

検証 太郎様

IDご登録ありがとうございます。

登録が完了いたしましたのでご連絡いたします。

<https://jichi-ken.ntk>

にアクセスし、ID・パスワードを入力してログインしてください。

ID : ██████████

パスワード : ██████████

メール画面

登録が完了するとこの画面が  
表示され、登録完了メールが届  
きます。  
本文に記載の「ID」  
「パスワード」「ログインURL」は  
忘れないように大切に保管し  
てください。

※メールが届かない場合は迷惑メールフォルダもご確認ください※

# 7.ログイン

## 受験者ログイン

JJS-ID

パスワード

ログイン

件名:ID登録完了のお知らせ

検証 太郎様

IDご登録ありがとうございます。

登録が完了いたしましたのでご連絡いたします。

<https://jichi-kenntk>

にアクセスし、ID・パスワードを入力してログインしてください。

ID :

パスワード :

メール画面

メールに届いた「ログイン URL」にアクセスしてください。「ID」「パスワード」を入力してログインしてください。

※メールが届かない場合は迷惑メールフォルダもご確認ください※

# 8. 追加情報の入力画面(初回ログイン時のみ)

## お墓ディレクター検定 追加情報の入力

※は必須項目です

以下内容に該当する項目を選択してください

受検級、受検希望地域を選択してください。  
1級の場合、2級認定番号を入力してください。  
※詳細は14-15ページで説明

会員区分の選択、(会員の場合)会員番号を入力してください。  
※詳細は16ページで説明

業種を選択してください。

ご自身が所属する事業所の情報を入力してください。  
郵便番号、電話番号、FAXはハイフン無し・半角で入力してください。

書類の送付先を選択してください。  
※詳細は17ページで説明

※受検級	<input checked="" type="radio"/> 1級 <input type="radio"/> 2級
2級認定番号 <small>1級の場合は認定番号を入力してください。</small>	<input type="text"/>
※受検地域	-
※会員区分	-
※業種	-
障がい等で受検時に配慮の希望がある方は、 具体的にご記入ください	<input type="text"/>
※所属事業所_事業所名	<input type="text"/>
※所属事業所_所在地(郵便番号) <small>半角で入力して下さい</small>	郵便番号 <input type="text"/> ※ 郵便番号を住所に変換する
※所属事業所_所在地(都道府県)	-
※所属事業所_所在地(市区郡)	<input type="text"/>
※所属事業所_所在地(町村)	<input type="text"/>
※所属事業所_所在地(番地)	<input type="text"/>
所属事業所_所在地(建物名)	<input type="text"/>
※所属事業所_代表者名	<input type="text"/>
※所属事業所_電話番号	<input type="text"/>
所属事業所_FAX	<input type="text"/>
※書類送付先	<input checked="" type="radio"/> 自宅住所 <input type="radio"/> 所属事業所 <input type="radio"/> その他住所

初回ログイン時に追加情報の入力ページが表示されます。必要情報を入力してください。

入力が終わりましたら、「確認」ボタンを押してください。2級認定番号、会員番号が正しければ、確認画面(本マニュアル16ページ)に遷移します。

# 【ご参考】追加情報の入力説明①

※受検級	<input checked="" type="radio"/> 1級 <input type="radio"/> 2級
<b>2級認定番号</b> 1級の場合は認定番号を入力してください。	<input type="text"/>

※ 認定番号はハイフンを含む12桁です。  
ハイフン有り、半角で入力してください。

例:03-123456-03

1級を選択した場合、2級認定番号の入力欄に、認定番号を入力してください。

2級を選択した場合、認定番号の入力欄は非表示になります。認定番号の入力は必要ありません。

※以下3点の情報が、協会で管理している有資格者情報と一致するか、WEB上で自動で確認します。

- ・本マニュアル9ページで入力した「フリガナ(カナ)」
- ・本マニュアル9ページで入力した「生年月日」
- ・本画面で入力した「2級認定番号」

2級合格時から氏名が変わられた場合、必ず事前に事務局に連絡をしてください。

# 【ご参考】追加情報の入力説明②

<1級の場合>

※受検地域	-
※会員区分	-
会員番号 会員の場合は会員番号を入力してください。	札幌 仙台 東京 名古屋 大阪 岡山 福岡
※業種	

<2級の場合>

※受検地域	2級の試験会場は東京のみです
-------	----------------

1級を選択した場合、受検地域の「-」をクリックすると、選択肢が表示されます。希望受検地を選択してください。

2級の受検地は東京のみになります。2級を選択した場合、自動的に受検地がセットされますので、選択は不要です。

# 【ご参考】追加情報の入力説明③

※会員区分	-
会員番号 会員の場合は会員番号を入力してください。	一般 日本石材産業協会会員 会員企業従業員 全国建築石材工業会会員
※業種	

会員番号 会員の場合は会員番号を入力してください。	<input type="text"/>
------------------------------	----------------------

半角で入力してください。  
大文字アルファベットは大文字のまま入力してください。

例: 会員番号が「AB00001」  
→○: AB00001  
→×: ab00001

会員区分の「一」をクリックすると、選択肢が表示されます。4つの選択肢のいずれかをクリックしてください。

「一般」以外の選択肢をクリックすると、追加で入力欄が表示されます。会員番号を入力してください。

※入力会員番号が正しくないと、受検料が会員価格になりません。



# 【ご参考】追加情報の入力説明④

※書類送付先  自宅住所  所属事業所  その他住所

※書類送付先	<input type="radio"/> 自宅住所 <input type="radio"/> 所属事業所 <input checked="" type="radio"/> その他住所
※送付先電話番号	<input type="text"/>
※送付先郵便番号 半角で入力して下さい	<input type="text" value="郵便番号"/> ※ <input type="button" value="郵便番号を住所に変換する"/>
※送付先住所（都道府県）	-- ▾
※送付先住所（市区郡）	<input type="text"/>
※送付先住所（町村）	<input type="text"/>
※送付先住所（番地）	<input type="text"/>
送付先住所（建物名）	<input type="text"/>
送付先住所（フリガナ）	<input type="text"/>
※送付先名	<input type="text"/>

住所の自動変換の使用方法は登録情報の入力画面(9ページ)で説明した内容と同様です。

受検票や合否通知などの書類の送付先住所を指定します。3つの中から、希望する選択肢の先頭にある○ボタンをクリックしてください。

「その他住所」をクリックすると、追加で入力欄が表示されます。送付先住所を入力してください。

# 9.追加情報の入力情報確認

お墓ディレクター検定 追加情報の入力確認

受験級	1級
2級認定番号	05-200001-00
受験地域	東京
会員区分	一般
業種	墓石小売業
際がい等で受験時に配慮の希望がある方は、 具体的に記入ください	
所属事業所_事業所名	日本通信紙
所属事業所_所在地(郵便番号)	1010046
所属事業所_所在地(都道府県)	東京都
所属事業所_所在地(市区郡)	千代田区
所属事業所_所在地(町村)	神田多町
所属事業所_所在地(番地)	2-9
所属事業所_所在地(建物名)	日計ビル2階
所属事業所_代表者名	検証太郎
所属事業所_電話番号	0311111111
所属事業所_FAX	
書類送付先	その他住所
送付先電話番号	09000000000
送付先郵便番号	1010046
送付先住所(都道府県)	東京都
送付先住所(市区郡)	千代田区
送付先住所(町村)	〇〇町
送付先住所(番地)	〇-〇
送付先住所(建物名)	〇〇ビル2階
送付先住所(フリガナ)	
送付先名	株式会社墓石販売

戻る

登録

内容を確認して問題がなければ「登録」ボタンを押してください。

修正が必要な場合は「戻る」ボタンを押すと入力画面に戻ります。

※後述の支払い手続きが完了後、この登録情報は修正できません。  
支払い前に修正する場合は35ページをご覧ください。

# 10. 顔写真登録

## 顔写真アップロード

本人確認用の顔画像をアップロードしてください  
アップロードした顔写真は、切り取り編集機能（下記画面）  
調整してください。

- ・対応可能なファイル形式はjpgのみです。
- ・ファイルサイズの上限は5MB

・顔写真として不適切な例

1. 一般的な証明写真と同様、正面を向き顔がはっきりと確認できるもの（前髪と横髪が顔にかかっていないもの）
2. 背景は無地であること
3. 本人のみ、無帽、サングラスなし、マスクなし、マフラーなし
4. ピースサインなど、手や物で顔がかくれているもの
5. プリントシール機で撮影したもの、画像加工(アプリ・ソフトを使用したものは不可)

・適切な写真例



ファイルを選択 選択されていません

確認

**顔写真**  
顔写真はIDカードに直接使用します。  
3ヶ月以内に撮影した写真を  
アップロードしてください。  
※必須

試験中に本人確認するための顔写真を「ファイルの選択」からアップロードしてください。認定証(IDカード)の写真としても使用します。アップロード前に顔写真が「不適切な例」に当てはまっていないかをご確認ください。

アップロードすると登録する顔写真が表示されるので、顔写真データの範囲を調整し「確認」を押してください。

# 11.顔写真登録情報の確認



先ほど登録した顔写真が表示されます。こちらの顔写真は認定証(IDカード)用としても使用されます。  
この写真で問題がなければ「アップロード」を押してください。写真を変更したい場合は「戻る」を押してください。

※一度登録した顔写真の変更はできません。必ず、登録する顔写真に問題がないか、最終確認をお願いします。

# 12. 検定申し込み・受検料お支払いへ

マイページ

顔写真をアップロードしました。

ご希望のメニューを選択してください。

- 検定申し込み
- 予約確認
- 決済履歴・試験結果
- 登録内容確認・変更
- 追加情報確認・変更

顔写真アップロードが完了すると、マイページを表示できるようになります。  
続いて「検定申し込み」を押して受検料のお支払いへ進んでください。

※31ページまでの手続きが完了して、検定申し込みが完了します。  
受検申請期間中に、必ず31ページまでの手続きを完了してください。

## 3章:検定申し込み・お支払い

※お申込み後の試験科目の変更・キャンセルはできかねますのでご了承ください。  
また、お支払い後の返金もできません。

# 1.検定申し込み



マイページの「検定申し込み」から受検の申し込みをします。

## 2. 受験科目の選択

### 受験科目選択

試験科目

### 注意事項

注意事項を必ずご確認ください、下のボタンを選択してください。

【受験予約・変更について】  
支払い方法は、クレジットカード、コンビニ、ペイジーから選択いただけます。  
クレジットカード：一括払いのみとなります。  
コンビニ、ペイジー：お申し込み後、3日以内に支払いを行ってください。  
3日以内に支払いがない場合には、自動的にキャンセルとなります。  
その場合、再度お申し込みを行ってください。

[注意事項を確認して次へ](#)

受験する資格を選択し、表示される注意事項をご確認ください。  
「注意事項を確認して次へ」を押してください。



# 3. 支払方法選択



「クレジットカード・コンビニ・ペイジー」を押してください。

# 4.申し込み内容の確認

**申込内容の確認**

試験科目	お墓ディレクター 2級
氏名	検証 太郎
氏名(カナ)	ケンショウ タロウ
電話番号	09012345678
メールアドレス	sample@sample.co.jp
決済金額	30,800 円(税込)

[決済実行](#)

[マイページへ戻る](#)

申込内容に誤りがなければ「決済実行」を押してください。  
お支払い手続き画面に移ります。

# 5.各種お支払い手続き画面

■お支払方法選択

・ご利用可能な決済方法：クレジットカード、コンビニ、ペイジー  
・お支払方法を選択して下さい


クレジットカード決済

VISA   JCB 

決済に進む


コンビニ決済

ご利用のコンビニエンスストアを選択して下さい

セブンイレブン 

ファミリーマート 

ローソン 

ミニストップ 

セイコーマート 

デイリーヤマザキ 

決済に進む

ペイジー決済



ご利用の決済方式を選択して下さい

ATMでお支払い

ネットバンク決済でお支払い

ATMまたはペイジーの何れかに進みますと、決済方法の変更はできませんのでご注意ください。

Copyright © NIPPON TSUSHINSHI

ご希望の決済方法を選択して、お手続きを進めてください。

※ブラウザバック(一つ前のページに戻る)をすると、処理が中断し約2時間お支払い手続きができなくなります。誤ってブラウザバックや画面を閉じてしまった場合、本マニュアル54ページ、Q.5をご覧ください。  
※受検申請の締切3日前からコンビニ・ペイジー決済が選択できないようになります。締切3日前からはクレジットカード決済でお支払いください。

# 【ご参考】各種お支払い手続き画面①

## クレジットカードの場合

前のページに戻る場合、こちらの文章をクリックしてください。  
ブラウザバックは使用しないでください。

The image shows two screenshots of a payment interface for a credit card. The left screenshot is the input screen, titled 'お墓ディレクター 2級' (Okaumi Director 2nd Grade). It prompts the user to '支払い情報を入力してください' (Please enter payment information). It features logos for VISA, Mastercard, American Express, JCB, and Diners Club International. There are three required fields: 'カード番号' (Card number) with an example '1234567890123456(ハイフン無し)', '有効期限' (Expiration date) with '23' years and '01' months, and 'セキュリティコード' (Security code) with an example '123'. A '確認' (Confirm) button is at the bottom. A red box highlights the '支払い方法の選択に戻る' (Return to payment method selection) link. A blue arrow points from this link to the right screenshot. The right screenshot is the confirmation screen, also titled 'お墓ディレクター 2級'. It prompts the user to '内容をご確認ください' (Please confirm the content). It shows 'お支払方法' (Payment method) as 'Visa \*\*\*\*1111' and 'お支払い合計' (Total payment) as '¥ 30,800'. A '支払う' (Pay) button is at the bottom, highlighted with a red box. A blue arrow points from this button to a text box at the bottom right.

必要情報3点を入力し、画面のいずれかを  
クリックいただくと「確認」ボタンが押せる  
ようになります。  
確認画面で「支払う」を押すと決済完了と  
なります。

# 【ご参考】各種お支払い手続き画面②

## コンビニ決済の場合

前のページに戻る場合、こちらの文章をクリックしてください。  
ブラウザバックは使用しないでください。

お墓ディレクター 2級

支払い方法の選択に戻る

支払い情報を入力してください

セブンイレブンお支払い

必須 名前 ケンショウ タロウ

必須 電話番号 09012345678

確認

お墓ディレクター 2級

支払い方法の選択に戻る

内容をご確認ください

お支払方法 セブンイレブン

お支払い合計 ￥ 30,800

お客様情報

名前 ケンショウ タロウ

09012345678

支払う

※メールが届かない場合は迷惑メールフォルダもご確認ください※

必要情報を入力し、画面のいずれかをクリックいただくと「確認」ボタンが押せるようになります。  
「支払う」を押していただくと登録メールアドレスにお支払い番号のお知らせメールが届きます。

# 【ご参考】各種お支払い手続き画面③

## ペイジーの場合

前のページに戻る場合、こちらの文章をクリックしてください。  
ブラウザバックは使用しないでください。

お墓ディレクター 2級

支払い方法の選択に戻る

支払い情報を入力してください

必須 名前 ケンショウ タロウ

必須 カナ ケンショウ タロウ

必須 電話番号 09012345678

Pay-easy (ペイジー) 利用可能な金融機関：  
[こちら](#)

確認

お墓ディレクター 2級

支払い方法の選択に戻る

内容をご確認ください

お支払方法 Pay-easy (ペイジー) ATM決済

お支払い合計 ￥ 30,800

お客様情報

名前 ケンショウ タロウ

名前(カナ) ケンショウ タロウ

電話 09012345678

支払う

※メールが届かない場合は迷惑メールフォルダもご確認ください※

必要情報を入力し、画面のいずれかをクリックいただくと「確認」ボタンが押せるようになります。  
「支払う」を押していただくと登録メールアドレスにお支払い番号のお知らせメールが届きます。

# 6.お支払い完了

お墓ディレクター2級検定試験（一般価格）

支払いが完了しました

試験申し込み結果に進む

支払い完了の画面が表示されます。「試験申し込み結果に進む」を押して、結果ページに進んでください。

クレジット決済の場合、登録メールアドレスに申し込み完了のお知らせメールが届きます。

コンビニ決済、ペイジーを選択した場合、仮申し込み状態となります。期日までに支払いを完了しないと申し込みが完了しませんのでご注意ください。

試験申し込み結果

試験の申込が完了しました。  
予約確認画面より詳細の確認が可能です。

マイページへ戻る

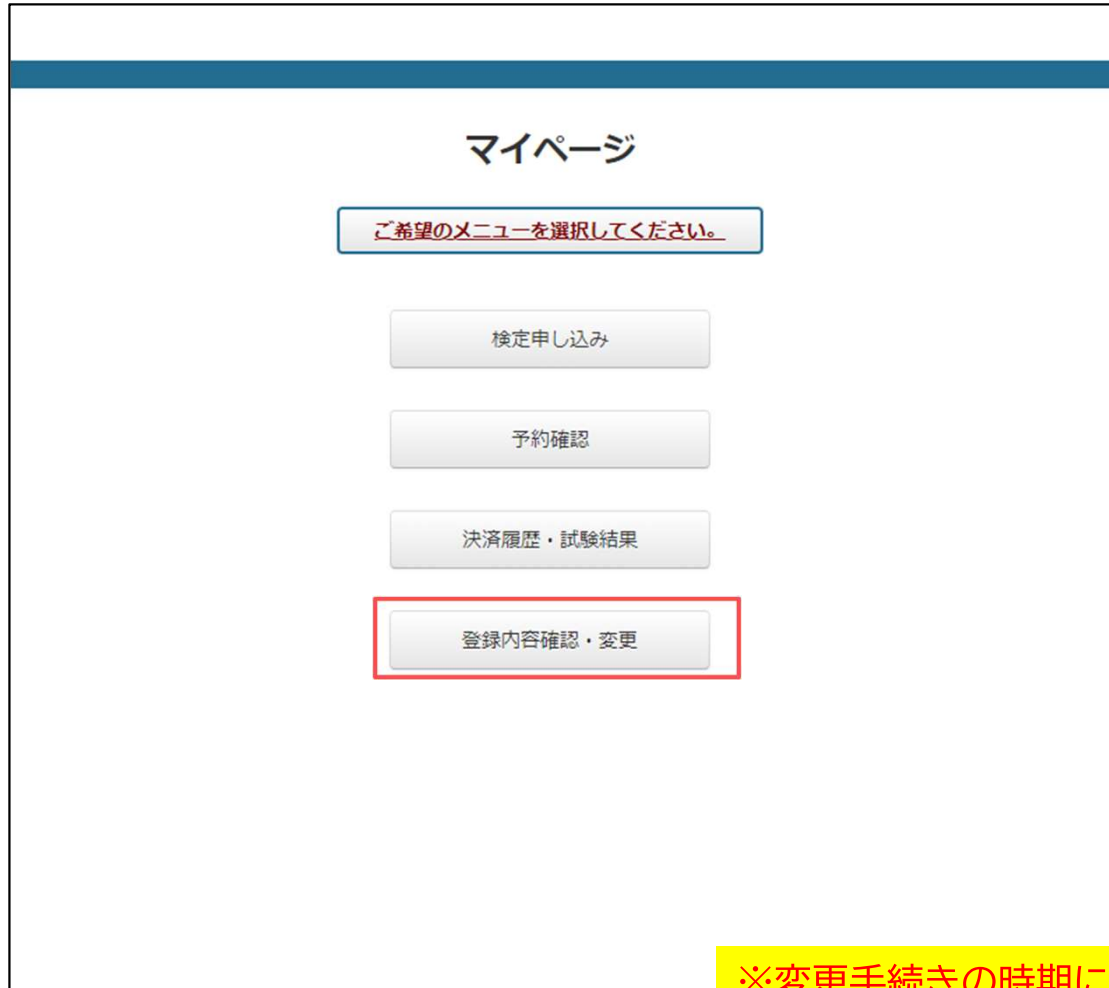
※「試験申し込み結果に進む」を押さずに画面を閉じると、試験の申し込みが正常に完了しません。必ず「試験申し込み結果に進む」を押して、画面を進めてください。なお、試験申し込み結果画面の表示後は閉じて構いません。

## 4章: 自宅住所情報の変更手続き

※引っ越しにより住所を変更される場合、必ずご自身で郵便局の転居・転送サービスをご利用ください。  
また、変更手続きを受検申請期間外で行う場合、必ず日本石材産業協会の事務局にご連絡ください。



# マイページメニュー



マイページにログインし「登録内容確認・変更」を押してください。

※変更手続きの時期によっては、送付書類の宛名に反映されない場合があります。受検申請期間外で変更手続きを行う場合、必ず日本石材産業協会の事務局にご連絡ください。

# 登録情報の編集

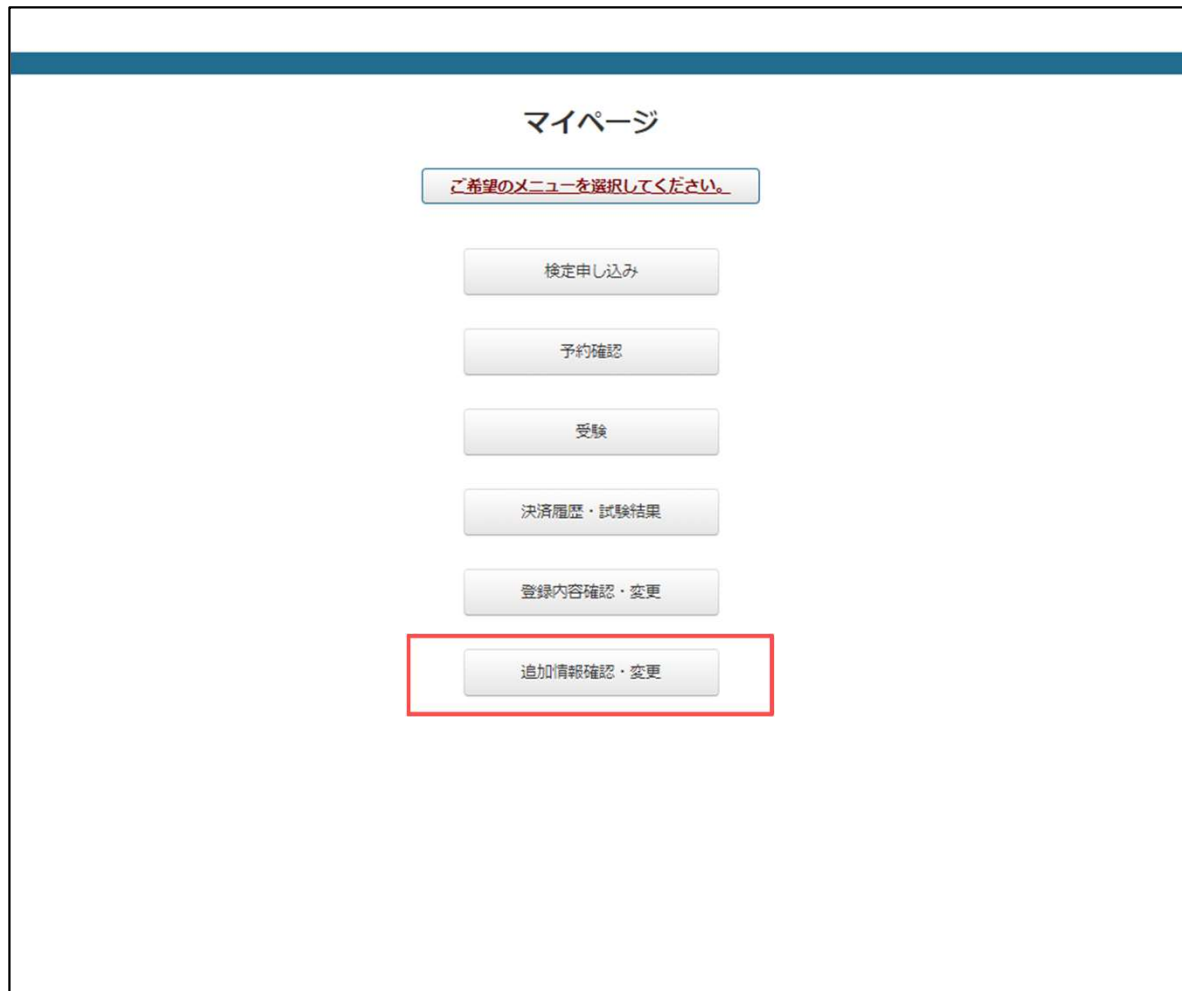
登録情報の編集 ※は必須項目です	
ログインID	<input type="text"/>
ログインパスワード	●●●●●●
氏名(漢字)	<input type="text"/>
フリガナ(カナ)	<input type="text"/>
氏名(ローマ字)	<input type="text"/>
生年月日 西暦を入力して下さい	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
住所	住所は、正確に入力をお願いします。 郵便番号 半角で入力して下さい
	1120002 ※ 郵便番号を住所に変換する 例) 1620822
	都道府県
	東京都 ▼ ※
	市区町村
文京区 ※例 文京区	
番地	
小石川 ※例 小石川5-36-5	
ビル・マンション名	
例 三共小石川THビル7階	
電話番号	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
メルマガ希望	<input type="checkbox"/> 希望する
<input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="更新"/>	

登録した性別、自宅住所の変更  
ができます。  
変更内容を入力し、「更新」を押  
してください。

## 5章:追加登録情報の変更手続き

※お支払いが完了後、変更手続きができなくなりますのでご注意ください。

# マイページメニュー



マイページにログインし「追加情報確認・変更」を押してください。

※受検料の支払いが完了している場合、変更手続きができません。

# 追加登録情報の編集

## お墓ディレクター検定 追加情報の入力

※は必須項目です

以下内容に該当する項目を選択してください

※会員区分	日本石材産業協会会員
会員番号 会員の場合は会員番号を入力してください。	
※業種	墓石小売業
※所属事業所_事業所名	
※所属事業所_所在地（郵便番号） 半角で入力して下さい	1120002 ※郵便番号を住所に変換する
※所属事業所_所在地（都道府県）	東京都
※所属事業所_所在地（市区郡）	文京区
※所属事業所_所在地（町村）	小石川
※所属事業所_所在地（番地）	
所属事業所_所在地（建物名）	
※所属事業所_代表者名	
※所属事業所_電話番号	
所属事業所_FAX	
※書類送付先	<input checked="" type="radio"/> 自宅住所 <input type="radio"/> 所属事業所 <input type="radio"/> その他住所

戻る

確認

マイページに初回ログイン時に登録した追加情報の変更ができません。  
変更内容を入力し、「確認」を押してください。  
確認画面が表示されるので、本マニュアル18ページと同様にお手続きください。

## 6章:よくあるご質問

# Q&A 1/2

**Q.1:登録した氏名、生年月日の変更は可能でしょうか。**

A.1:性別・自宅住所以外はご自身での変更はできません。日本石材産業協会の事務局にご連絡の上、変更内容をお伝えください。  
ただし、受検申請期間を過ぎた後、タイミングによってはご連絡をいただいても変更ができない場合があります。  
本マニュアル13～17ページで登録した情報(所属事業所の情報、書類送付先区分)はQ.3をご確認ください。

**Q.2:会員番号を入力してもうまく進みません。**

A.2:ハイフン無しで、半角の英数字で入力してください。また、スペースや.などの不要な記号は入力しないでください。

**Q.3:登録した所属事業所の情報、書類送付先の情報などの変更は可能でしょうか。**

A.3:本マニュアル23～31ページの「検定申し込み」が完了する前であれば、マイページで修正が可能です。  
変更手続きは本マニュアル35ページをご確認ください。  
ただし、「検定申し込み」が完了した後は変更ができません。

**Q.4:引っ越しや転職などにより、書類送付先の住所が変わりました。変更は可能でしょうか。**

A.4:以下の手順にて手続きをお願いします。ただし、タイミングによっては書類の送付先に反映できない場合があります。  
まずは、ご自身で郵便局にて、転居・転送サービスをご利用ください。

- ・自宅の住所 …マイページにて変更が可能です。本マニュアルの32ページをご確認ください。
- ・所属事業所住所 …Q.3にて説明しております。
- ・その他住所 …所属事業所住所と同様、Q.3にて説明しております。

上記手続きで変更ができなかった場合(自宅住所は受検申請期間が過ぎている場合)、日本石材産業協会の事務局にご連絡ください。

# Q&A 2/2

**Q.5:2級認定番号を入力してもうまく進みません。**

A.5:事務局で管理されている情報(認定番号、カナ氏名、生年月日)と、入力した情報に相違がある可能性があります。  
事務局にお問い合わせください。

**Q6:お支払い手続き中に画面を閉じてしまいました。再度ログインし検定申し込みをしようとしたところ、お支払い画面へ進めません。**

A.6:お支払い手続き画面でブラウザバックや画面を閉じてしまうと、改めて手続きができるまで約2時間の間隔をあける必要があります。  
約2時間後に再度マイページにログインし、検定申し込み～お支払い手続きを行ってください。

**Q.7:受検票はいつ頃届きますでしょうか。**

A.7:11月上旬に普通郵便にて発送します。

**Q.8:最初のメールアドレス登録をした後、案内メールが届きません。**

A.8:迷惑メールフォルダに案内メールが入っていないかご確認ください。届いていない場合、ご自身のメール設定にて「no-reply@vhost1.ntkproduct.jp」からのメールを許可するよう変更の上、再度メールアドレスの登録をお願いします。



## 7章:お問い合わせ先

# お問い合わせ先

## 【試験全般に関する問い合わせ先】

一般社団法人日本石材産業協会 事務局

T E L : 03-3251-7671

F A X : 03-3251-7681

U R L : <https://japan-stone.org/>

M A I L : [office@japan-stone.org](mailto:office@japan-stone.org)

対応期間 : 土・日・祝日を除く10:00~12:00、及び13:00~16:00